



HÁZIREND

Intézmény neve: Hódmezővásárhelyi Egyesített Bölcsőde

Bölcsőde neve: Bölcsőde

Bölcsőde címe: 6800 Hódmezővásárhely,

Telefonszáma: +36-62/.....

Email cím:@hodmezovasarhely.hu

Bölcsődevezető neve:

Bölcsődevezetőt helyettesítő kisgyermeknevelő neve:

1. Reggel a bölcsőde 6.00 órától 8.00 óráig fogadja az érkező gyermekeket. Kérjük, hogy lehetőség szerint 8.00-8.30 között ne zavarják a reggeliztetést. A 8.30 után érkező gyermekeknek már nem tudunk reggelit biztosítani.
2. A gyermekek hazavitelére 17.00 óráig, a bölcsőde zárásáig van lehetőség.
3. A bölcsődéből a gyermeket csak a szülő, vagy az általa írásban megbízott személy viheti el. 14 éven aluli gyermek e feladattal nem bízható meg, 14-18 év közötti fiatalok is csak a szülő saját felelősségére, írásban benyújtott kérelmére viheti el a gyermeket a bölcsődéből.
4. A bölcsődei átadóban minden gyermeknek külön szekrénye van a ruhák tárolására. Kérjük, hogy csak a legszükségesebb dolgokat tárolják a szekrényben. A bölcsődében hagyott, illetve a gyermeknél lévő, magával hozott tárgyakért felelősséget vállalni nem tudunk.
5. A bölcsődébe csak egészséges gyermek hozható. A közösség érdekében lázas (37,5 °C), antibiotikumot szedő, vagy fertőzésre gyanús gyermek a bölcsődét nem látogathatja.
6. A családban előforduló fertőző betegségről a bölcsődét értesíteni kell!
7. Abban az esetben, ha a gyermek napközben betegszik meg a bölcsődében, értesítjük a szülőt, illetve az írásban megjelölt személyt. Ehhez feltétlenül szükséges a pontos cím és telefonszám. Kérjük, hogy ilyen esetben mielőbb gondoskodjanak a gyermek hazaviteléről, illetve orvosi ellátásáról, ezzel is elősegítve a mielőbbi gyógyulást. A gyermek lázcsillapításának formájáról, kérjük, hogy a kisgyermeknevelőt tájékoztatni szíveskedjenek!
8. A kisgyermeknevelő által tapasztaltakat, írásban jelzett problémát kérjük, a gyermek egészsége érdekében szíveskedjenek figyelembe venni. Lázas betegnek tűnő gyermeket a kisgyermeknevelő köteles orvoshoz javasolni és ezt az üzenő füzetben rögzíteni.
9. Betegség miatt hiányzó gyermeket gyógyulása után, vagy több napos – más okból adódó, előre nem jelzett – hiányzást követően csak 3 napnál nem régebbi „Egészséges, közösségbe mehet” orvosi igazolással tudjuk fogadni.
10. A megtörtént kötelező védőoltásokról folyamatosan kérjük a tájékoztatást a kisgyermeknevelők felé.
11. Kérjük, hogy a gyermek gyógyszer és ételérzékenységről a szülő tájékoztassa a bölcsődét, a kivizsgálás eredményét mutassa be és az üzenő füzetbe írja be. Diétás menüt csak erre vonatkozó orvosi igazolással lehet igényelni.
12. Ebédlemondás és rendelés csak a következő munkanapra lehetséges minden nap 9.00 óráig, telefonon keresztül. Hiányzás esetén, ha a szülő reggel 9.00 óráig nem jelez a kisgyermeknevelőnek, a következő naptól automatikusan lemondjuk a gyermek étkezését. Minden esetben előzőnap reggel 9.00 óráig jelezzék, ha gyermeküket újra hoznák a bölcsődébe. Amennyiben ezt nem teszi meg a

- szülő, a gyermek másnap a bölcsődei ellátásban nem részesülhet, mert nem tud a bölcsőde a gyermek számára étkezést biztosítani.
13. A gyermek szülője, törvényes képviselője adataiban (lakóhely, elérhetőségek, jövedelem, név) történt változást 15 napon belül kérjük bejelenteni.
 14. A család és bölcsőde kapcsolatának erősítésére lehetőséget biztosítunk (fogadó óra keretében – előre egyeztetett időpontban–, szülőkkel közös családi délutánokon, szülői értekezleten, szülői csoportos beszélgetéseken).
 15. A szülővel történő beszoktatáson túl a kisgyermeknevelő és a szülők napi találkozásai, az üzenő füzetbe történő információcserék alkalmával lehetőséget biztosítunk a kommunikációra a gyermek napi tevékenységeiről, fejlődéséről tájékoztatás történik. Személyes beszélgetésre vonatkozó látogatásuk időpontját gyermekük kisgyermeknevelőjével előre egyeztetni szíveskedjenek.
 16. Az üzenő füzetbe történő bejegyzéseiket szívesen vesszük, akár a gyermek egészségi állapotára, akár a gyermek fejlődésére, vagy otthoni eseményekre vonatkoznak.
 17. A bölcsődében az étkezési és gondozási térítési díjak befizetésére minden hónap 10.-e után, előre meghatározott napokon van lehetőség 7.00 és 17.00 óra között. Kérjük, hogy a befizetési napokat pontosan tartsák be, ellenkező esetben nem tudjuk fogadni a gyermeket.
 18. Az előre nem jelzett távolmaradás miatt le nem mondott ebéd kiszámlázásra kerül. Ha egy szülő adott hónap végéig nem rendezi a számlát, úgy gyermeke a következő hónap elejétől nem részesülhet bölcsődei ellátásban. Amennyiben a következő hónap 15. napjáig sem rendezi a számlát a szülő, akkor a gyermek bölcsődei ellátása megszüntetésre kerül.
 19. A személyes gondoskodást nyújtó ellátás megszűnik:
A Gyvt. 37/A. §-a alapján
 - a határozott idejű elhelyezés esetén a megjelölt időtartam - illetve meghosszabbított időtartam - leteltével,
 - a jogosultsági feltételek megszűnésével,
 - az önkéntesen igénybe vett gyermekjóléti ellátás megszüntetését a jogosult, illetve törvényes képviselője kérelmezheti, melynek alapján az intézményvezető az ellátást megszünteti. Az ellátás a megegyezés időpontjában, illetve ennek hiányában a megállapodásban foglaltak szerint szűnik meg.
 - Az intézményvezető az önkéntesen igénybe vett gyermekjóléti ellátást megszünteti, ha a jogosult a házirendet ismételten súlyosan megsérti, vagy az ellátás feltételei, okai már nem állnak fenn.
 - A Gyvt. 42/A. § (4) bekezdése szerint meg kell szüntetni annak a gyermeknek a bölcsődei ellátását, aki orvosi szakvélemény alapján egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható.
 20. A bölcsőde ünnepnapokon és a hivatalos munkaszüneti napokon zárva tart. A nyári és téli zárás időpontját – a szülők igényeihez igazodva – a fenntartó állapítja meg, melyről a szülőket minden év február 15. napjáig tájékoztatjuk. A nyári zárások ideje alatt a másik, nyitva tartó bölcsőde fogadja a gyermekeket.
 21. A bölcsőde egész területén tilos a dohányzás!
 22. A gyermeki jogok, azok védelme, valamint a szülői jogok és köteleességek részletes leírása a házirend mellékletét képezi.